



Verksamhetsplan för Logistiksektionen  
2024/2025

## Innehållsförteckning

Inledning	3
Organisation- och medlemsutveckling	3
Ordföranden	3
Kassör	3
Studienämnden	4
Info & PR	4
Arbetsmiljöombud	4
Eventutskottet	4
Familjen	5
Näringslivsutskottet	5
LOGIN	5
Rekryteringsutskottet	5

## Inledning

Verksamhetsplanen innehåller de mål som styrelseposterna och utskotten ska sträva mot under det kommande verksamhetsåret 2024/2025.

## Organisation- och medlemsutveckling

Styrelsens mål med verksamhetsåret 24/25 är att:

- Utveckla sektionens synlighet gentemot medlemmar och studenter.
- Öka sammanhållningen mellan sektionens studenter genom gränsöverskridande aktiviteter.
- Utveckla och bibehålla påbörjade traditioner så som sittning, turnering och andra populära aktiviteter.
- Att aktivt synas under Studentmottagningen 2024.
- 75% av de nya studenterna ska bli medlemmar i sektionen och verka för att behålla samt rekrytera medlemmar från högre årskurser.
- Ha ett gott samarbete mellan posterna inom styrelsen.
- Ha ett gott samarbete mellan utskott/festerier/phadderi och styrelsen.
- Ha ett gott samarbete med teknologiska sektionerna vid Campus Norrköping och Valla.

## Ordföranden

Ordförandens mål är att:

- Närvara och representera sektionen på alla ITN-möten.
- Närvara och representera sektionen på alla ordföranderåd som anordnas av LinTek.
- Arrangera en rundvandring dagen innan uppropet för Nollan.
- Arrangera frukost på uppropsdagen för Nollan.
- Verka för att alla styrelseledamöter får de bästa förutsättningarna att utföra sina åtaganden.

## Kassör

Kassörens mål är att:

- Ligga i fas och ha en fast bok- och utbetalningsdag i veckan.
- Gå på alla kassörråd som anordnas av LinTek.
- Verka för att ekonomin inom LOGIN sköts på ett enkelt, effektivt och korrekt sätt.

## Studienämnden

Studienämndens mål är att:

- Minst 80% av kursutvärderingarna ska innehålla examinatorns kommentarer
- Av alla kurser som utvärderas skall minst 50% resultera i examinatorsmöte.
- Delta på alla IL-nämndsammanträden och programplanegruppens möten som sker under ens tid på posten, dvs antingen alla möten under kalenderåret respektive verksamhetsåret.
- Träffa studienämnden vid behov och anordna minst en större aktivitet per termin inom budgetens ramar.

## Info & PR

Info & PR:s mål är att:

- Informera studenterna på sociala medier.
- Beställa sektionströjor till sektionsstyrelsen för verksamhetsåret
- Öka marknadsföringen av utlandsstudier.
- Öka samarbetet gällande sponsorer med näringslivsansvarig.

## Arbetsmiljöombud

Arbetsmiljöombudets mål är att:

- Samla in och framföra studenternas åsikter i syfte att förbättra universitetets studiemiljö.
- Närvara på alla AMO-möten som anordnas av LinTek.
- Samarbeta mer med andra sektioners arbetsmiljöombud.
- Ha ett ökat samarbete med studienämnden angående de studiesociala frågorna.
- Verka för att alla studenter behandlas på lika villkor genom ökat samarbete med lämpliga organisationer, exempelvis Lika villkor.
- Medverka på och driva AMO-veckan.

## Eventutskottet

Eventutskottets mål är att:

- Arrangera SAFT (Sektionsaktivas fest) en gång per läsår.
- Arrangera tre pubar under läsåret, varav två på höstterminen.
- Arrangera minst en sektionssittning under läsåret.
- Ha ett tätt samarbete med 3Cant för att sprida information.

## Familjen

Styrelsens mål för Familjen är att:

- Ansvara för planering och genomförande av Nolle-P.
- Ansvara för att Familjens märke i märkesbacken blir målat till Nolle-P i samråd med sektionsstyrelsen.

## Näringslivsutskottet

Näringslivsutskottets mål är att:

- Ansvara för att minst 2 lunchföreläsningar eller liknande event med företag genomförs.
- Delta på alla näringslivsråd som anordnas av LinTek.
- Arrangera en inspirationsföreläsning/sittning med alumner
- Arbeta aktivt för fler företagskontakter och samarbeten.

## LOGIN

Sektionsstyrelsens mål med LOGIN är att:

- Logistiksektionens arbetsmarknadsdagar arrangeras.
- Utskottet ska bestå av minst en representant från varje program.

## Rekryteringsutskottet

Styrelsens mål med rekryteringsutskottet är att:

- Utskottet ska bestå av minst en representant från varje program.
- Utskottet träffas minst en gång per period för att följa upp arbetet.
- Arrangera minst en större aktivitet för utskottet inom budgetens ramar.
- Marknadsföra sektionens utbildningar för studerande på gymnasial nivå samt andra sökande.
- Hålla marknadsföringsmaterial kopplat till rekrytering av nya studenter uppdaterade.
- Närvara på alla möten med kommunikatörer samt andra sektioners rekryteringsansvariga.
- Minst ha minst fem hemmissionerar samt verka för att underlätta informationen kring detta.