

Protokoll vid möte 2024-04-10

Mötestid: 17:15-18:00

Plats: TP43



1. Mötets öppnande	Jonas Larsson öppnade mötet 17.17.
2. Val av justerare	Anthony Fredriksson och Elsa Bylin valdes till justerare.
3. Mötets behöriga utlysande	Mötet var behörigt utlyst.
4. Adjungeringar	Ida Hagsten
5. Fastställande av föredragslista	Föredragslistan godkändes.
6. Närvaro från styrelsen	Jonas Larsson Anthony Fredriksson Agaton Långh Viktor Blyberg Elsa Bylin Carl Sundquist
7. Föregående mötesprotokoll	Föregående mötesprotokoll godkändes.
8. Avstämning föregående möte	<i>Jonas:</i> Fortsätta förbereda inför vårmötet. Rådda i event från programnämnden, t ex Plan konferens. Stötta poster. <i>Anthony:</i> Uppdatera riktlinjer för revisorer, se över i vilket fall.

	<p><i>Carl:</i> Ej närvarande. Eventuellt ha möte med det eminenta utskottet. Fortsätta hålla tummarna.</p> <p><i>Henrik:</i> Ej närvarande. Fortsätter rådda i alumnievent.</p> <p><i>Johanna:</i> Ej närvarande</p> <p><i>Agaton:</i> Utvärdera logistikresan, sammanställa utvärdering från deltagare.</p> <p><i>Stina:</i> Ej närvarande.</p> <p><i>Rasmus:</i> Ska försöka byta hosting-paket och försöka att inte ha sönder hemsidan i samband med det. Beställa hoodies. Titta på en beställning av ovar.</p> <p><i>Elsa:</i> Kursutvärdera och göra klart gyllene länken.</p> <p><i>Viktor:</i> Samma som Elsa.</p> <p><i>Amanda:</i> Stötta ordförande i planeringen av vårmöte. Slänga skräp!</p>
9. Projektledare LOGIN	<p><i>Moa:</i> Ej närvarande.</p> <p>Jonas vet att en projektgrupp har satts ihop. Sökperioden är fortfarande öppen.</p>
10. General Familjen	<p><i>Amanda:</i> Ej närvarande.</p> <p>Upptagen med lite aktiviteter.</p>

11. Festerichefer	<p><i>3Cant Elin:</i> Ej närvarande.</p> <p><i>Escort Ida:</i> Escort hade sittning i helgen som gick bra och ska ha examenssittning och arbetar också med ppp.</p>
12. Eloise	<p><i>Fanny:</i> Ej närvarande.</p> <p>Jonas vet att de arbetar med melloise, verkar vara lite tufft. ED var initialt väldigt taggade.</p>
Äskning Escort	<p>Escort äskar för 3500 kronor för att sänka biljettpriset. Logistiksektionen har en budgetpost för examenssittningen som är 3000 kronor och vi vill hålla oss till den.</p> <p>Ida accepterar budet på 3000 kronor</p> <p>Styrelsen beslutar om att godkänna äskningen på 3000 kronor</p>
13. Event	<p><i>Stina:</i> Ej närvarande.</p> <p>Jonas vet att Stina tillsammans med sitt utskott ska arbeta med evenemanget SAFT.</p>
14. Kassör	<p><i>Anthony:</i> Anthony arbetar med budgeten.</p>
15. Info & PR	<p><i>Rasmus:</i> Ej närvarande.</p> <p>Jonas säger att han ska publicera lite på instagram och fixa hosting-företag till hemsidan samt hoodies och ovar.</p>

16. Alumniansvarig	<p><i>Henrik:</i> Ej närvarande.</p> <p>Jonas säger att Henrik har fått ihop ett alumnievent till nästa vecka.</p>
17. Näringslivsansvarig	<p><i>Carl:</i> Inga uppdateringar på de företag han varit i kontakt med tidigare.</p> <p>Gjort anmälningssformulär till studiebesök på Holmen och Norrköpings hamn. Ska fortsätta arbetet med att genomföra studiebesöket.</p>
18. Arbetsmiljöombud	<p><i>Johanna:</i> Ej närvarande.</p>
19. Ordförande	<p><i>Jonas:</i> Jonas har mest suttit med vårmötet. Pratad med valberedningen angående söktrycket, de har några intervjuer bokade. Lite få just nu men förhoppningsvis blir det fler. Fixat lite med plan-konferensen.</p> <p><i>Amanda:</i> Ej närvarande.</p>
20. Rekrytering	<p><i>Agaton:</i> Det har inte hänt något sedan sist, skulle haft ett möte men inte hittat nån tid. Men det skall göras. Ska sammanställa och visualisera resultaten av utvärderingarna från logistikresan.</p>
21. Studienämndsordförande	<p><i>Elsa & Victor:</i> Har gjort klart Gyllene Länken som ska ges ut imorgon</p> <p>Gjort kursutvärderingar. Skulle behövt lite mer tid. Deadline på tisdag.</p>

	<p>Var på nämndmöte igår och fick reda på hur många förstahandssökande till alla program.</p> <p>I-sektionen informerade om att de gjort en alumnenkät som verkade som en bra idé för att hålla kontakten.</p> <p>Fick höra att marknadsföringsansvariga hade marknadsfört många program, dock inte så mycket om logistikprogrammen.</p> <p>Ett antal kurser kommer göras om för nästa läsår</p> <p><i>Viktor:</i> Viktor instämmer i Elsas utläggning</p>
22. Övriga frågor	Vårmetet har bestämt datum 2024-05-06
23. Nästa möte	Nästa lunchmöte är: 2024-04-17 Nästa kvällsmöte är: 2024-04-24
24. Att göra till nästa möte	<p><i>Jonas:</i> Ska förbereda mycket inför vårmötet. Stötta övriga poster</p> <p><i>Anthony:</i> Ska göra klart budgetförslaget för nästa verksamhetsår</p> <p><i>Carl:</i> Ta över arbetet gällande studiebesök. Ta fram lista med kontaktuppgifter till företag som är intresserade av samarbete till hösten.</p> <p><i>Henrik:</i> Ej närvarande</p>

	<p><i>Johanna:</i> Ej närvarande</p> <p><i>Agaton:</i> Utvärdera logistikresan, sammanställa utvärdering från deltagare.</p> <p><i>Stina:</i> Ej närvarande.</p> <p><i>Rasmus:</i> Ska försöka byta hosting-paket och försöka att inte ha sönder hemsidan i samband med det. Beställa hoodies. Titta på en beställning av ovar.</p> <p><i>Elsa:</i> Kursutvärdera, PPG-möte</p> <p><i>Viktor:</i> Samma som Elsa.</p> <p><i>Amanda:</i> Stötta ordförande i planeringen av vårmöte. Slänga skräp!!</p>
25. Mötets avslutande	Jonas Larsson avslutade mötet 17.52.

Protokoll fört av:

Carl Sundquist

.....

Justering:

Jonas Larsson

.....

Rasmus Ampén

.....

Anthony Fredriksson

.....