

Protokoll vid möte 2022-12-15  
Mötetid: 16:15-18:00  
Plats: TP44



<b>1. Mötets öppnande</b>	Mikaela Karlsson öppnade mötet kl. 16:16.
<b>2. Val av justerare</b>	Max Barkö och Linus Westberg valdes till justerare.
<b>3. Mötets behöriga utlysande</b>	Mötet var behörigt utlyst.
<b>4. Adjungeringar</b>	Inga adjungeringar.
<b>5. Fastställande av föredragslista</b>	Föredragslistan godkändes.
<b>6. Närvaro</b>	Fanny Lundgren Hamrebjörk Mikaela Karlsson Henrik Andersson Pontus Thörn Max Barkö Johan Sten Linus Westerberg
<b>7. Föregående mötesprotokoll</b>	Föregående mötesprotokoll godkändes och skrevs på.
<b>8. Avstämning föregående möte</b>	Fanny: - Mikaela: Bokföring. <b>OK</b> Henrik: - Pontus: Max: Boka logistikpub inför logistikveckan. <b>Typ OK</b> Simon K : - Johan: Spåna ideer till logistikveckan. <b>OK</b> Isak: - My: - Tilda: Gå på rådsmöte. - Elsa: -

	Linus: Hitta klassrepresentanterna för år 1. <b>Ej OK</b>
<b>9. Projektledare LOGIN</b>	My: -
<b>10. General Familjen</b>	Carl: -
<b>11. Festerichefer</b>	-
<b>12. Event</b>	Max: Mest logistikveckan just nu. Planerar LOGdansen till lördagen. Fulvinsrunda som familjen håller i innan sittningen. Det förs en dialog om när puben ska vara under veckan och om den ska vara tillsammans med Trappan.
<b>13. Kassör</b>	Mikaela: Inte mycket just nu. Nästa vecka blir det mer, äskningskvitton ska in, deklarerar helst nästa vecka. Ska betala dem sista fakturorna för i år. Polisens faktura har kommit in, löses efter årsskiftet då denna faktura ska delas upp då det var fler sektioner som bokade Himmelstalund för ovveinvigningen.
<b>14. Info &amp; PR</b>	Henrik: Märket till LOGdansen är det mest bråttom med. Mötet beslutar att välja temat för LOGdansen till: Djur/Party animals
<b>15. Alumniansvarig</b>	Simon K: -
<b>16. Näringslivsansvarig</b>	Tilda: -
<b>17. Arbetsmiljöombud</b>	Pontus: Haft möten med andra AMOs om AMO-projektet i februari.
<b>18. Ordförande</b>	Fanny: Ser över testamentet i förberedelse för överlämning i nästa vecka. Var på sista rådsmötet där det pratades om Campus Skramlar och att Logistiksektionen samlat in mest pengar av sektionerna som var där. Hela LiU ska spara på

	<p>elförbrukningen och har därför stängt ner ett hus på campus Valla. Väldigt opopulärt beslut tycker studenterna i Linköping. I Norrköping har en del av KO stängts ner, och därför ökar dem nu nattläget på hela campus med en timme.</p> <p>Pratat med Mikaela (andra firmatecknare) om att signera ett nytt avtal för alumni-verksamhet. Ett nytt avtal skickas ut från LinTek vid senare tillfälle. Inga nya uppdrag tillkommer med nya avtalet utan det ska separera äskningarna för sektionen och alumni-verksamheten.</p> <p>Gyllene moroten: Sektionen skickar ut info om att studenterna kan nominera och sen väljer vi i styrelsen den bästa nomineringen och skickar till LinTek som i sin tur väljer en vinnare.</p> <p>Orbi - Orbi verkade funka bra på Töm &amp; Glöm. Rutiner runt när biljetten ska dras i entrén behöver förbättras. Ett möte ska bokas in med Orbi för att få en genomgång om hur Orbi fungerar.</p> <p>MT har en kurs där de utvecklar appar och de tycker att kart-appen för att hitta på campus ska förbättras vilket ska tas upp med ITN.</p> <p>Tjejföreningsavtal med LinTek har pratats om men LinTek anser inte att en tjejförening har något att ge dem.</p> <p>Isak: -</p>
<b>19. Rekrytering</b>	Johan: Planerar Logistik-dagen (logistikresan), försöker hitta lite hemmissionärer.
<b>20. Studienämndsordförande</b>	Elsa: -

	<p>Linus: Har varit på PPG-möte. Valt vilka kurser de vill utvärdera. Kommer fortsätta försöka hitta klassrepresentanter för ettan?</p>
<b>21. Övriga frågor</b>	<p>Fanny: Be Isak kontakta vinnare av utlottningen för utdelning. Ta kort  Ska det vara en uppföljning på Pride-veckan? - Ja, möte med Escort ska bokas in under vårterminen.</p>
<b>22. Att göra till nästa möte</b>	<p>Fanny: Överlämna arbetet till Isak.  Mikaela: deklarerar, betala fakturor, bokföra ALLT, Sammanställa äskningskvitton för HT.  Henrik: Göra märken, uppdatera hemsidan och lägga upp jubileumsmärkena där.  Pontus: Fortsätta planera AMO-projektet.  Max: Planera logistikveckan. LOGdans och puben framförallt.  Simon K: -  Johan: Skicka ut inbjudningar till logistikresan.  Isak: -  My: -  Tilda: -  Elsa: -  Linus: Ett google-formulär till FTL2:an och SL2:an för kursutvärderingar.</p>

Dokumentägare:  
Mikaela Karlsson

Mötesprotokoll  
Logistiksektionen

Utfärdandedatum:  
2022-12-16

<b>23. Nästa möte</b>	Nästa träff: Nästa lunchmöte är: Efter jul Nästa kvällsmöte är: Efter jul
<b>24. Mötets avslutande</b>	Mikaela Karlsson avslutade mötet kl. 17:03.

Protokoll fört av:

Mikaela Karlsson

.....

Justering:

Fanny Lundgren Hamrebjörk

.....

Max Barkö

.....

Linus Westerberg

.....