

## Protokoll vid möte 2022-11-17

Mötetid: 17:15-17:58

Plats: TP44, Zoom



<b>1. Mötets öppnande</b>	Mikaela Karlsson öppnade mötet kl. 17:17.
<b>2. Val av justerare</b>	Max Barkö och Johan Sten valdes till justerare.
<b>3. Mötets behöriga utlysande</b>	Mötet var behörigt utlyst.
<b>4. Adjungeringar</b>	Filip är adjungerad enligt stadgar.
<b>5. Fastställande av föredragslista</b>	Föredragslistan godkändes.
<b>6. Närvaro</b>	Mikaela Karlsson Pontus Thörn Max Barkö Johan Sten Tilda Trulsson Linus Westerberg
<b>7. Föregående mötesprotokoll</b>	Föregående mötesprotokoll godkändes.
<b>8. Avstämning föregående möte</b>	Fanny: Elsa och Linus ska läggas till i mallen för mötesprotokoll. Maila Vilma om KTS5 äskning. Maila utbildningsansvarige om vice Snordf. <b>OK</b> Mikaela: Maila testamente till Linus. Äska av nämnden och ITN. Fixa företagskortet. <b>OK</b> Henrik: Fixa klart märkena, kontakta mera.se. Fixa affisch om stipendium. Pontus: Sätta upp en affisch på anslagstavlan. <b>OK</b> Max: Fortsätta planera ovve invigningen. Förbereda jubileumsittningen. Kanske fixa en tävling för att locka till jubileumveckan. Kolla intresse hos Alumner. <b>OK</b>

	<p>Simon K: Skriva till Alumner för att kolla intresset. Johan: Maila ansökande angående rekryteringsutskottet. <b>OK</b> Isak: Fixa inför pluggstugan och syjuntan. Skriva äskning. Kontakta valbered angående infoträff vid anslagstavlan. <b>OK</b> My: - Tilda: Gå till Yakobs. Cyclife ska kontaktas. <b>TYP OK</b></p>
<b>9. Projektledare LOGIN</b>	My: Inte närvarande.
<b>10. General Familjen</b>	Carl: Inte närvarande.
<b>11. Festerichefer</b>	Escort Filip: Fightas med Familjen och lär nog torska.
<b>12. Äskningar</b>	Escort: Mikaela läser upp äskning. Det talas om det är en vettig mängd sjalar som köpts in. Förslag för att möjligen kunna ge logistikstudenter någon fördel då det är sektionens pengar som spenderas. Vi vill ge pengarna, men vi är osäkra på om vi kan ge ut den summan. Mötet beslutar att sponsra escort för prideveckan på en summa mellan 0-4.500 kr. Summan beslutas på nästkommande möte, lunchmötet den 22/11-22.
<b>13. Event</b>	Max: Jubileumssittning. Allt är i stort sätt klart. Max och Filip ska fixa lite. Även bål är planerad dess för innan.
<b>14. Kassör</b>	Mikaela: Lånar ut pengar till EDGB då de behöver behöver förskottsbeta banketten. Återbetalning kommer ske senast v.2 på 125.000kr.
<b>15. Info &amp; PR</b>	Henrik: -
<b>16. Alumniansvarig</b>	Simon K: -

<b>17. Näringslivsansvarig</b>	Tilda: Inväntar svar angående väskor. Ska på rådsmöte. Var på PPG med sektionen.
<b>18. Arbetsmiljöombud</b>	Pontus: Ingenting. Fått in ett ärende som är löst.
<b>19. Ordförande</b>	Fanny: - Isak: -
<b>20. Rekrytering</b>	Johan: Planerar logistikresan.
<b>21. Studienämndsordförande</b>	Elsa: Jobbar på att utvärdera kurser för period 1 KTS1. Har möten med examinatorer planerade. Var på PPG med sektionen.  Linus: Har haft möte med linjären och ska slutföra rapport nästa vecka då kommentarer från examinatorer. Var på PPG med sektionen.
<b>22. Övriga frågor</b>	Hur ska jubileumslåten tränas in och utföras? Mötet bestämde att alla som ska medverka i gycklet på jubileumssittningen ska öva enskilt och att gruppen övar tillsammans vid ett tillfälle innan sittningen.
<b>23. Att göra till nästa möte</b>	Fanny: - Mikaela: Bokföring. Henrik: - Pontus: Max: Boka logistikpub inför logistikveckan. Simon K : - Johan: Spåna ideer till logistikveckan. Isak: - My: - Tilda: Gå på rådsmöte. Elsa: - Linus: Hitta klassrepresentanterna för år 1.
<b>24. Nästa möte</b>	Nästa träff: 2022-11-22 Nästa lunchmöte är: 2022-11-22

Dokumentägare:  
Mikaela Karlsson

Mötesprotokoll  
Logistiksektionen

Utfärdandedatum:  
2022-11-18

	Nästa kvällsmöte är: 2022-11-29
<b>25. Mötets avslutande</b>	Mikaela Karlsson avslutade mötet kl. 17:58

Protokoll fört av:

Linus Westberg

.....

Justering:

Fanny Lundgren Hamrebjörk

.....

Max Barkö

.....

Johan Sten

.....