

Protokoll vid möte 2022-03-30

Mötestid: 17:15-19:00

Plats: TP41 & Zoom



<b>1. Mötets öppnande</b>	Gry Björkman öppnade mötet kl. 17:17
<b>2. Val av justerare</b>	Jonas Larsson och Jessica Sundberg valdes till justerare.
<b>3. Mötets behöriga utlysande</b>	Mötet var behörigt utlyst.
<b>4. Adjungeringar</b>	Inga adjungeringar.
<b>5. Fastställande av föredragslista</b>	Föredragslistan godkändes. Tillägg 19.a Teknologbandet Tillägg 19.b Examenssittning KTS5
<b>6. Närvaro</b>	Gry Björkman Niklas Berkesten Lisa Trange Jessica Sundberg Manuel Kabro Jonas Larsson My Rydgren
<b>7. Föregående mötesprotokoll</b>	Föregående mötesprotokoll godkändes inte. Inväntar bekräftelse av justeringspersoner.
<b>8. Avstämning föregående möte</b>	Gry: Lagt upp en plan inför mötena, och sett över vilka dokument som ska vara med. <b>Nej!</b>  Niklas: -  Cristoffer: -  Lisa: AMO-råd. Marknadsföra undersökningen. <b>OK</b>  Jessica: -

	<p>Manuel: -</p> <p>Jonas: Vara med på informationsträff för gymnasiet. Publicera marknadsföring om hemmissionering. <b>OK</b></p> <p>Fanny: Ska ha inventerat det andra skåpet i förrådet. Beställt mat från Subway och fika från Studentfikat. -</p> <p>My: Fixat sin mail. Dra igång sökperioden för EDGB-LOGIN. <b>OK</b></p> <p>Garry: -</p>
<b>9. Projektledare LOGIN</b>	My: Rullar på bra, sökperiod slutar 31/3 och sen planeras att hålla intervjuer i kommande 2 veckor.
<b>10. General Familjen</b>	Simon: -
<b>11. Festerichefer</b>	-
<b>12. Event</b>	Jessica: Lite limbo, planerat jubileum men blir ej av. Ska börja med SAFT på torsdag.
<b>13. Kassör</b>	Niklas: 2 nya revisorer (Huga och Nils). Skickat faktura för äskning redovisningen för HT21. Inte hunnit påbörja motionering, men planeras att göras inför nästa möte. Ta fram förslag till nästa möte.
<b>14. Info &amp; PR</b>	Cristoffer: -
<b>15. Alumniansvarig</b>	Manuel: Fixa så att några studenter ska skugga en person som pluggat KTS. Arbetet är pågående men inväntar svar. Påbörjat att uppdatera alumni listan.
<b>16. Arbetsmiljöombud</b>	Lisa T: Inget i pipeline just nu. Påbörja AMO-arbete inom kommande veckor.
<b>17. Ordförande</b>	Gry: Inte haft tid att lägga upp en plan inför mötena, kollat vilka dokument som ska skickas eller

	<p>kontaktat valberedningen. Planeras att göras inför nästa möte.</p> <p>Fanny: Lyckad pluggfrukost, men inte använda Subway i framtiden. Inventerat förrådet och märkt att hyllorna inte är optimala. Skaffa nya hyllor för att optimera utrymmet bättre?</p>
<b>18. Rekrytering</b>	<p>Jonas: Pusha på hemmissionering. LiU verkar köra sitt egna race under sökperioden. Ev. kolla med någon ang Öppet Hus eller liknande.</p>
<b>19. Studienämndsordförande</b>	<p>Garry: -</p>
<b>19.a Teknologbandet</b>	<p>Gry: Mailade Samuel, men inte fått svar.</p> <p>Om alla tre krav:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tidsbegränsat kontrakt</li><li>2. Alla andra sektioner har röstat ja</li><li>3. Rabatt på första spelning</li></ol> <p>accepteras av Teknologbandet är vårt <b>BESLUT: Ja</b> om endas krav 1 och 2 är vårt <b>BESLUT: Ja</b></p> <p>Annars <b>Nej</b></p>
<b>19.b Examenssittning KTS5</b>	<p>Frågade KTS5 vad pengarna ska gå till: Boka lokal som de vill täcka så mycket som möjligt med äskade pengar. Verkar vara ett slutet evenemang utan officiell biljettförsäljning.</p> <p>(beslutade om att inte bidra) <b>BESLUT:</b> Finner majoritet och bifall</p>
<b>20. Övriga frågor</b>	<p>My: Nya EDGB LOGIN tröjor för att göra mässan mer professionell. Vända sig till Pontus (kassör EDGB 2021) istället för att budgetera för nya tröjor, istället för att äska från sektionen.</p> <p>Jessica: SAFT (sektions aktivitets fest) är för alla som engagerat sig i sektionen. Behöver hjälp med att kontakta Styrelsen, revisorer, familjen, escort, 3Cant, klassrepresentanter, utskott. Alla x2.</p>

	<p>Står ingenting om spons i Jessicas testamente. Niklas ska kolla på om vi kan få mer pengar för att göra ett roligare event.</p> <p>Niklas: Aktivitet för tvåorna. Skulle en annan sektion skicka faktura till LinTek? Tror det var MT-sektionen som skulle skicka fakturan.</p>
<b>21. Att göra till nästa möte</b>	<p>Gry: Ha lagt upp en tidsplan över när dokument ska skickas. Kontakta valberedningen. Att alla beslutat om datum för vårmöte.</p> <p>Niklas: Börja kolla på budget för nästa år och komma fram med förslag.</p> <p>Cristoffer: -</p> <p>Lisa: GU-möte</p> <p>Jessica: Börja planera SAFT och kolla på Postnord spons till ryggsäckar.</p> <p>Manuel: Invänta svar från potentiell alumni för skuggning, samt uppdatera alumni lista.</p> <p>Jonas: Fortsätta pusha för hemmissionering.</p> <p>Fanny: -</p> <p>My: Intervjuer för alla som sökt/nominerade. Kolla över nya tröjor och bestämma vilka som ska vara med i resp. projektgrupp för EDGB LOGIN 2022.</p> <p>Garry: -</p>
<b>22. Nästa möte</b>	<p>Nästa träff: Nästa lunchmöte är: 2022-04-06 Nästa kvällsmöte är: 2022-04-13</p>
<b>23. Mötets avslutande</b>	<p>Gry Björkman avslutade mötet kl. 18:08</p>

Dokumentägare:  
My Rydgren

Mötesprotokoll  
Logistiksektionen

Utfärdandedatum:  
2022-03-31

---

Protokoll fört av:

Justering:

My Rydgren

Gry Björkman

.....

.....

Jonas Larsson

.....

Jessica Sundberg

.....