

Protokoll vid möte 2021-09-20

Mötetid: 17:20-18:38

Plats: TP41



1. Mötets öppnande	Gry Björkman öppnade mötet.
2. Val av justerare	Cristoffer Lind Karlsson och Tilda Trulsson valdes till justerare.
3. Mötets behöriga utlysande	Mötet var behörigt utlyst. - JA
4. Adjungeringar	Inga adjungeringar. (Simon, Iris och Emma är adjungerade enligt stadgar) - Närvarande: Iris från 3Cant
5. Fastställande av föredragslista	Föredragslistan godkändes. - JA
6. Närvaro	Gry Björkman Niklas Berkesten Linus Karlsson Cristoffer Lind Karlsson Lisa Trange Tilda Trulsson (Manuel Kabro) 17:30
7. Föregående mötesprotokoll	Föregående mötesprotokoll godkändes. - Klart, men justerare kan inte skriva under pga sjukdom. - Alla på plats godkänner mötesprotokollet från föregående möte.
8. Avstämning föregående möte	Simon E: Skapa ett event och anmälningsformulär till lunchföreläsningen. - Inte närvarande, men feedback från Cristoffer: Event uppe och formulär ute. Lisa T: Närvara på första AMO-rådet, ta emot information från AMO-utbildning samt börja på AMO-projektet.

	<ul style="list-style-type: none">- Hon kunde inte delta på mötet, men har tagit del av information från mötet.- Varit på AMO-rådet. <p>Tilda: Bestämma klassrepresentanter för varje logistikklass.</p> <ul style="list-style-type: none">- På gång med det, men inte fått svar från alla klasser än. <p>Jonas: Besöka årskurs 1 samt lägga upp en plan för det kommande året med mässor.</p> <ul style="list-style-type: none">- Besökt årskurs 1. <p>Niklas: Hålla äskningspresentation, när kontot är klart skall fakturor betalas och bokföring göras.</p> <ul style="list-style-type: none">- Presentation gjord, det gick bra, men lite dålig med information från tidigare kassör om det. Tidigare år har Snordf ansvarat för denna presentation vilket varit lite oklart i år.- Har inte tillgång till kontot, men allt är gjort utöver det. <p>Manuel: Läsa igenom sitt testamente.</p> <p>Emmy: Närvara på OR-N möte, vara med och reda ut problemet med äskningar samt skriva ett gruppkontrakt.</p> <p>Gry: Påbörja processen att beställa ovar.</p> <ul style="list-style-type: none">- Kollat över förra årets process att beställa ovar.
9. Projektledare LOGIN	<p>Linus: Har fått problem med att schemat inte är fritt på mässan, inte endast vårt problem, skrivit med Lintek och har typ löst det, mailat ansvarig för master kurserna och har fått svar. Boka utrymmen för mässan. Antingen campus tp3 & tp4, möjligtvis på trappan istället. Väntar på svar från trappan. Det</p>

	<p>har börjat rulla in lite företag, då det känns som att mässan blir av. Tar gruppbilder för instagram flöde. Vill bli delad av sektionen. Fixa äskningar med de andra kassörerna. Reda ut hur det ska gå till.</p>
10. General Familjen	<p>Simon: Ej närvarande. Info från Tilda (Kassör): De håller på att söka general och kassör, samt planera framtida gyckel. Har även fört diskussioner med Escort gällande sökningsperiod.</p>
11. Festerichefer	<p>3Cant Iris: Info om femmans fest: Samarbete med ED och MT för de som går i 5an. Kommer ske på grand hotell för sittning med en fördrink som kommer ske på DK (mellan 16-18) den 1 oktober. Budget är gjord, se länk nedan. BUDGET-Femmans-Fest-2021.pdf Biljetter kommer säljas under denna vecka.</p> <p>Fråga: Om sektionen vill ha hand om fördrinken/närvara på den och visa upp oss för 5an. 70 st 5an lär komma. Ska återkomma om hur många som behövs hjälpa till.</p> <p>Escort Emma: Ej närvarande.</p>
12. Event	<p>Jessica: Ej närvarande. Från Cristoffer: Event är ute på fb för sektionspuben. Formulär är gjorda för sökning till utskott. Från Iris: Vad som händer på puben: Kahoot, owe beställning och sökning till utskott.</p>
13. Kassör	<p>Niklas: Kolla på deklaration. Ha möte med EDGB LOGIN och ED-kassör för att reda ut äskning.</p>
14. Info & PR	<p>Cristoffer: Fick mail idag (20/9) från posten Norge och bing om material som vi ska marknadsföra. Kan vara så att</p>

	<p>vi måste skicka faktura till Norge för posten Norge, via brev. Marknadsföringen ska ut nästa vecka.</p> <p>Har annars hållt på med event på fb och instagram, såsom pub och lunchföreläsning.</p> <p>Prislista är fastställd, typ... se diskussionspunkt nedan.</p> <p>Kolla på märkes beställning till ovar, från MERA. Ska kolla med Gry på hur man beställer revärer.</p>
15. Alumniansvarig	<p>Manuel: Funderar på att anordna en form av pubkväll med alumner, någon gång senare i höst.</p>
16. Näringslivsansvarig	<p>Simon E: Ej närvarande. Förbereder för lunchföreläsning.</p>
17. Arbetsmiljöombud	<p>Lisa T: Vaccinering på campus imorgon (21/9), vilket vi bör marknadsföra.</p> <p>Funderar lite på hur man kan marknadsföra sig själv som AMO så studenter vet att de kan kontakta henne om man har frågor eller om något i skolan bekymrar.</p> <p>Fortsätta plugga på AMO handboken.</p>
18. Ordförande	<p>Emmy: Ej närvarande.</p> <p>Gry: Gått på sitt första ORN-möte. Påbörjat ovve beställning och planering kring det. Kanske kunna marknadsföra ett datum för ovveinvigningen under puben nästa vecka.</p>
19. Rekrytering	<p>Jonas: Ej närvarande.</p>

<p>20. Studienämndsordförande</p>	<p>Tilda: PPG-IL (nämndmöte) och uppstartsmöte med nämnden i Linköping.</p> <p>Fortsätta att fixa klassrepar. Går dåligt att fixa hos SL ettan.</p> <p>Lisa: Ej närvarande. Varit hos FTL ettan och fått ihop 3 st som vill vara klassrep.</p> <p>Också varit på PPG-IL möte.</p>
<p>21. Beslut om Fullmakt LOGIN 2021</p>	<p>Förslag om beslut: ATT: Ge Linus fullmakt för att skriva kontrakt för EDGB LOGIN åt sektionens vädjan.</p> <p>Beslut: Finner bifall.</p>
<p>22. Beslut om sponsring för Femmans Fest</p>	<p>Förslag om beslut: ATT: Sponsra Femmans fest (3Cant). Just nu ligger faktureringen för KTS på 3027 kr. Se budget ovan under Festerichef KTS (Iris).</p> <p>Beslut: Finner bifall</p>
<p>23. Diskussion om Prislita för marknadsföring</p>	<p>Erbjuda reklam via mail (sälja reklam). Har varit oklart hur detta ska funka sedan tidigare samt med hur det funkar med GDPR. Funderingar på att ta bort det från prislitan.</p> <p>Ex-jobs annonsering. Funderingar på att stryka det från prislitan.</p> <p>Ta billigare betalt för en lunchföreläsning på distans? Detta för att flera inte är så aktiva i diskussioner under en distans-föreläsning som det är under en på plats. Förslaget pris 30kr/person som deltar.</p>

	<p>Olika pris på affischer, beroende på storlek osv.</p> <p>Huvudsponsorskap. Ingår nu: Logga på hemsida, annonsering, lunchföreläsning, studiebesök och "nära kontakt med studenter". Komma på något mer för att fylla ut det pris vi har för huvudsponsorskap just nu, då det känns för dyrt att erbjuda det vi har nu. Komma med förslag till framtida möten?</p>
24. Övriga frågor	<ul style="list-style-type: none">- Från Iris:<ul style="list-style-type: none">- Söker tre från sektionen till fördrinken till Femmans fest.- Mailat in ett kontrakt till sektionen om samarbetsavtal mellan dem.- Ovveinvigning för 2an? Får de gå på den för ettan?- Från Cristoffer: När rensar vi förrådet?<ul style="list-style-type: none">- Svar: 2 oktober.-
25. Att göra till nästa möte	<p>Emmy: -</p> <p>Gry: Ska fortsätta kolla på beställning av ovar.</p> <p>Niklas: Ska kolla på deklaration. Möte med EDGB LOGIN om äskning. Kolla på hur man bokför för hand.</p> <p>Linus: Maila massa personer om lokalbokning. Maila liu service boka för att hänga balkongen. Projektledarmöte med alla i Lintek. Kick-off på torsdag med EDGB LOGIN.</p> <p>Cristoffer: Göra märke till Logdans. Fortsätta lägga ut saker på instagram och fb. Förslag till prislista var gälla huvudsponsorskap. Beställa märken till ovar. Inventering av märken.</p>

	<p>Lisa T: Påminna om vaccinering imorgon förmiddag på fb och instagram. Marknadsföra sig själv på puben nästa vecka.</p> <p>Tilda: Närvara PPG-IL möte. Fortsätta rekrytera klassrepar.</p> <p>Jessica: -</p> <p>Simon E: Köpa Wolt presentkort till lunchföreläsning och genomföra föreläsningen.</p> <p>Manuel: Fortsätta med planering till pubkväll med alumner. Kolla med Simon om samarbete kring detta. Uppdatera hemsidan med intervjuer med alumner.</p> <p>Jonas: -</p> <p>Lisa E: -</p>
26. Nästa möte	<p>Nästa träff: Nästa lunchmöte är: 2021-09-22 Nästa kvällsmöte är: 2021-10-06</p>
27. Mötets avslutande	<p>Gry Björkman avslutade mötet 18:38.</p>

Protokoll fört av:

Linus Karlsson


.....

Justering:

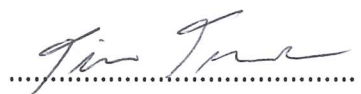
Cristoffer Lind Karlsson


.....

Gry Björkman


.....

Tilda Trulsson


.....