

Protokoll vid möte 2018-03-19

Mötestid: 17:15-18:57

Plats: TP403



1. Mötets öppnande	Daniel Hedberg öppnade mötet.
2. Val av justerare	Amanda Aasa och Johan Kempe valdes till justerare.
3. Mötets behöriga utlysande	Mötet var behörigt utlyst.
4. Adjungeringar	Inga adjungeringar.
5. Fastställande av föredragslista	Föredragslistan godkändes.
6. Närvaro	Victoria Eriksson Daniel Hedberg Amanda Aasa Johan Kempe Lina Fredriksson Nahal Gholami Ina Eriksson Sara Erlander
7. Föregående mötesprotokoll	Föregående mötesprotokoll godkändes och men skrevs inte på.
8. Avstämning föregående möte	Amanda: Planera AMO-veckan. OK Isak: Ska medverka på Stur. Ej närvarande Ola: Ska skicka iväg alla kursutvärderingar och börjar med nästa utvärderingar. Ska medverka på SNORF utbildning på onsdag. Ska beställa mackor till plugg frukosten imorgon med Victoria. Ej närvarande

	<p>Ida: Ska ta hand om Gaffla evenmanget. Ska ta kontakt med Trafikverket, WSP och Saab om samarbeten. Ej närvarande</p> <p>Sara: Ska planera puben och börja planera saft. OK</p> <p>Ilda: Avsluta intervjuerna och förhoppningsvis få ett utskott. Ej närvarande</p> <p>Victoria: Skriva protokoll. Boka K3 till vårmötet. Skicka iväg papper om fadderiets konto till Swedbank. Ska göra en affisch till pluggfrukosten. Ska beställa mackor till plugg frukosten imorgon med Ola. OK</p> <p>Daniel: Ska medverka på besöksdagarna. Ska kontakta valberedningen. Ska meddela alla berörda när alla dokument till Vårmetet ska lämnas in. OK</p>
9. Projektledare LOGIN	Ej närvarande.
10. General Familjen	Ej närvarande.
11. Arbetsmiljöombud	Amanda ska medverkat på Amo-råd 2018-03-22 , samt fortsätta planera AMO-veckan.
12. Festerichefer	<p>Det är sektionspub 2018-03-23 på Trappans övervåning, utskottet kommer hjälpa till och jobba. Eventuellt kommer det bli pingisturnering. Styrelsen ska ha skjortor på sig.</p> <p>Saft kommer att äga rum 2018-05-19.</p>
13. Kassör	Lina har medverkat på kassörråd där Lina fått reda på att vi kan äska direkt från LinTek. Lina ska ta fram ett förslag på budget till nästkommande år.

14. Marknadsföring	<p>Nahal har fått visitkorten, hon tar med de till sektionsförrådet.</p> <p>Nahal ska ta fram förslag på fotovägg till nästa kvällsmöte.</p>
15. Näringsliv och alumn	<p>Ej närvarande.</p>
16. Ordförande	<p>Daniel: Info om företagsmessa 2018-05-02 det ska lida och Ida och näringslivsutskottet gå på. N-sektionen har haft en pluggstuga med lärare och gamla elever som var väldigt uppskattat. MT-sektionen har gjort att alla i styrelsen skriver en plan på vad personerna i styrelsen ska göra resten av terminen, detta låter som en bra ide som styrelsen skulle kunna göra.</p> <p>Victoria ska bjuda in BabyFamiljen, Fjaskarna och eCnt till ett möte där de kan komma överens om vad som ska hända i höst t.ex. nolle-p och ovveinvigning.</p>
17. Rekrytering	<p>Ina har samordnat besöksdagarna som har gått bra.</p>
18. Studienämndsordförande	<p>Isak och Ola: Ej närvarande.</p>
19. Infolunch	<p>Nahal ska göra affisch till ansökningarna av ny styrelse. Infolunchen kommer äga rum 2018-04-12. Styrelsen ska ha skjortor på sig under den lunchen.</p>
20. Övriga frågor	<p>Johan vill ha spons för att sänka kuvertpriset till Logout ska kolla exakta priser och återkomma då.</p> <p>Skifte för den nya styrelsen ska Ina planera.</p> <p>Verksamhets dokumentet ska alla i styrelsen kolla igenom och säga vad styrelsen tycker till Daniel.</p>

	<p>Workshop för negativ stress den 2018-04-17 Vi ska göra stressbollar alternativt köpa stressbollar. Ina kollar med LIU om att låna möbler. Amanda beställer kaffe och kollar med ett konditori om att köpa tårta och kollar upp angående stressbollar.</p>
21. Att göra till nästa möte	<p>Daniel: Ska kolla på verksamhetsdokumentet. Försöka hitta en ersättare till revisorns post. Prata med Tobias i Babyfamiljen om att de måste skicka in protokoll från deras möten.</p> <p>Amanda: Ska kolla upp tårta till Infolunchen, Planera Amo-vecka och Amo-Projekt och kolla upp pridförslag för stressbollar. Börja tänka på affischer till Infolunchen.</p> <p>Sara: Ska hålla i pub. Ska ta emot doodle angående utskottets lunch. Börja planera saft.</p> <p>Lina: Kolla på ett budgetförslag till nästa styrelse.</p> <p>Johan: Ska hålla i Pub. Ska ta emot doodle angående utskottets lunch. Börja planera saft. Prata med Escort angående Logout.</p> <p>Ina: Prata med LIU angående att låna möbler till Infolunchen. Planera skiftesvecka och kolla på hemmissionering.</p> <p>Nahal: Ta framförslag till fotovägg och göra evenemang angående kursutvärdering.</p> <p>Victoria: Skriva protokoll och kolla på verksamhetsdokument och boka in möte inför hösten.</p>
21. Nästa möte	<p>Nästa träff: Lunchmöte 2018-03-23 Nästa lunchmöte är: 2018-03-23 Nästa kvällsmöte är: 2018-03-27</p>

22. Mötets avslutande

Daniel Hedberg avslutade mötet.

Protokoll fört av:

Victoria Eriksson

.....

Justering:

Amanda Aasa

.....

Johan Kempe

.....

Daniel Hedberg

.....