

Protokoll vid möte 2021-02-17

Mötestid: 17:15-18:22

Plats: Zoom



1. Mötets öppnande	Kalle Eriksson öppnade mötet.
2. Val av justerare	Simon Ericson och Tim Ekström Lundemo valdes till justerare.
3. Mötets behöriga utlysande	Mötet var behörigt utlyst.
4. Adjungeringar	Caroline Bentevik Linus Karlsson Daniel Vallin
5. Fastställande av föredragslista	Föredragslistan godkändes.
6. Närvaro	Kalle Eriksson Emmy Norberg Randy Youssef Linus Karlsson Ludvig Petersson Maja Rosén Ola Andersson Rebecca Persson Simon Ericson Simon Joelsson Tim Ekström Lundemo Caroline Bentevik Daniel Vallin
7. Föregående mötesprotokoll	Föregående mötesprotokoll godkändes.
8. Avstämning föregående möte	Maja: Hon ska gå på AMO-råd och AMO-möte. Hon ska även hålla koll på föreläsningen som studenthälsan håller nästa och fixa kuponger till de som deltar på denna. OK Rebecca: Hon ska ha möte med utskottet och fortsätta planeringen gällande online-eventet. Hon

	<p>ska också kontakta ICA gällande helgkasse till eventet. OK</p> <p>Randy: Ej närvarande.</p> <p>Simon E: Han ska bestämma ett datum för Postnords föreläsning och undersöka om det finns något företag som håller på med logistik för vaccinet som skulle vara intresserade av att hålla i en föreläsning för logistik-studenter. OK</p> <p>Simon J: Han ska fortsätta leta alumner och ha möte med NA. OK</p> <p>Ludvig: Han ska hjälpa Maja med marknadsföring om studenthälsans föreläsning. Han ska också gå på ITN-möte och fixa ett formulär för beställning av väskor. OK</p> <p>Ola: Han ska på examinatorsmöte, färdigställa utvärderingarna och gå på PPG-möte. OK</p> <p>Daniel: Han ska gå på examinatorsmöte och färdigställa utvärderingarna, samt fortsätta arbeta med "problem"-kurser och kontakta studierektor. OK</p> <p>Tim: Han ska fortsätta arbetet med filmningen. OK</p> <p>Linus: Han ska kontakta personer om intervju för vice- och kassörs-posterna till LOGIN, han ska också bestämma datum för mässan tillsammans med ED-sektionens projektledare. OK</p> <p>Kalle: Han ska planera för extra insatt höstmöte och vårmöte. Sen ska han gå på ORN-möte och ITN-möte. OK</p>
--	--

	<p>Emmy: Hon ska skicka in uppdaterade kontaktuppgifter till LUST och kolla på beställning kring LiU- och LTH-märken. OK</p>
9. Projektledare LOGIN	<p>Linus: Han och projektledaren för ED har satt ett datum för EDGB som är 24/11, mässan kommer pågå hela vecka 47. Han har valt en vice projektledare och kassör och ska skicka ut mejl till dessa under veckan. Under kommande veckor kommer också medlemmar till utskotten att sökas vilket sektionen gärna få dela på sina sociala medier.</p>
10. General Familjen	<p>Emmy: Just nu händer det inte speciellt mycket, men hon har tillsammans med de andra generalerna börjat diskutera skifte.</p>
11. Festerichefer	<p>3Cant Niklas: Ej närvarande. Escort Caroline: Escort planerar för tillfället ett mini-skifte och examnessittningen.</p>
12. Event	<p>Rebecca: Tillsammans med utskottet fortsätter hon planera inför den digitala sittningen.</p>
13. Kassör	<p>Randy: Han har kollat på hur mycket som kan ges i spons till både examenssittningen och den digitala sittningen. Han har också varit i kontakt med LinTek men inte gällande kring någon av sittningarna. Ett beslut behöver tas om spons till den digitala sittningen. Sektionen har som förslag att lägga 8000 kr på den kommande sittningen som ska anordnas av eventutskottet. Förslag: 8000 kr Beslut: Finner bifall</p>
14. Marknadsföring	<p>Ludvig: Han har fått mycket förfrågningar om marknadsföring den senaste veckan. Han har även</p>

	<p>börjat undersöka vad som skulle vara ett rimligt pris att ta för väskorna.</p>
15. Alumniansvarig	<p>Simon J: Han har nu hittat två alumner från KTS, en från FTL och möjligen en från SL som vill ställa upp på intervjuer.</p>
16. Näringslivsansvarig	<p>Simon E: Han har kontaktat två företag som håller på med logistik kring vaccinet och inväntar svar. Utöver det håller han på med planering kring PostNord-föreläsningen.</p>
17. Arbetsmiljöombud	<p>Maja: Nästa vecka är det AMO-veckan vilket betyder en del jobb kring det. När det är över ska hon kolla på nya lunchföreläsningar som skulle vara intressanta att boka in. Förslag om att ha en workshop över en lunch för att komma på idéer på vad som kan vara intressant att ha föreläsning om.</p>
18. Ordförande	<p>Kalle: Det har varit många mindre uppgifter under de senaste veckorna, han har även kollat med Emil som är ordförande för ED-sektionen om sektionsförmåner för att få inspiration.</p> <p>Emmy: Hon har varit på sitt första ORN-möte, och salsbokningen ska vara OK när det väl drar igång.</p>
19. Rekrytering	<p>Tim: Han och utskottet har fortsatt med planeringen och sökandet efter kamera till filmningen. Han nämner även att det kan bli svårt att hinna få ihop en film till denna års ansökning. Dock kommer projektet fortfarande vara intressant inför kommande år. De behöver också komma på fler frågor de skulle kunna ställa.</p>
20. Studienämndsordförande	<p>Ola: Han har haft alla examinatorsmöten och håller på att sammanställa dessa då de ska skickas in senast den 21/2. Examinatorsmötet med Stefan Engevall gav svar på många av de frågor som ställdes. Bland annat att Stefan inte längre kommer vara examinator för TNSL03. Han har också varit på PPG-möte där bland annat TNK108, TNSL03 och förväntningar på masterstudenterna togs upp. Problemet med masterstudenterna grundar sig i att de som läst SL eller FTL inte läst den programmering som studenten förväntas kunna</p>

	<p>inför kurser på masterprogrammet. Denna fråga hade delade meningar mellan studenter och examinatorer.</p> <p>Utöver det har han skrivit klart nomineringen till Gyllene Moroten och som också hänger ihop med Sektionens starkaste länk som kommer tilldelas Lukás Malý.</p> <p>Daniel: Han har haft alla examinatormöten och ska sammanställa dessa för att skicka in till LinTek. Studierektorsmötet gällande TNK108 gav svar på en del frågor. Studierektor, examinator och studenter är medvetna om problemet. Under mötet diskuterades även TNSL03 där det mest handlade om tidrapporteringen i kursen och att examinatoren inte kommer hålla i kursen under HT21.</p>
21. Beslut om datum; Vårmöte	<p>Sektionen behöver besluta om ett datum för vårmötet. Förslag på datum: 5/5 eller 12/5</p> <p>Styrelsen beslutade att Vårmötet kommer äga rum 5/5.</p>
22. Beslut om spons; Escort examenssittning	<p>Sektionen behöver ta beslut om hur mycket pengar sektionen ska sponsra examenssittningen med. Förslag: 4250 kr (samma som förra året)</p> <p>Beslut: Finner bifall</p>
23. Övriga frågor	<p>Randy - Han upplyste övriga i sektionen att förra året gick de 7500kr back på väskorna.</p> <p>Emmy - Hur ska man göra om en examinator vill hålla en fysiskt examination som inte är salstenta? Svar: Hänvisa till krisledningens hemsida och kontakta studierektor.</p> <p>Kalle - Han visade de förmåner som ED-sektionen har för att få inspiration.</p> <p>Kalle - Ett extrainsatt höstmöte kan sättas in som ett extrainsatt sektionmöte, detta ska då skickas ut 5 dagar in och kan ersättas med de regelbundna kvällsmötena.</p>

24. Att göra till nästa möte	<p>Maja: Hon ska skicka marknadsföring kring AMO-veckan till Ludvig samt genomföra AMO-veckan.</p> <p>Rebecca: Hon ska ha utskottsmöte och få ut eventet om den digitala sittningen.</p> <p>Simon E: Han ska gå på möte med LinTek, och fortsätta arbetet med att få tag i en vaccin-föreläsning.</p> <p>Simon J: Han ska på möte med LinTek, och ha intervjuer med alumnerna som valdes.</p> <p>Ludvig: Han ska fortsätta kolla på prissättningen av väskorna och lägga upp marknadsföring samt hämta märken.</p> <p>Randy: Han ska kolla på prissättningen av väskorna tillsammans med Ludvig och skicka en faktura till LinTek.</p> <p>Ola: Han ska skicka in utvärderingarna och nomineringarna.</p> <p>Daniel: Han ska sammanställa utvärderingar och fortsätta arbetet med de kurser som det varit problem med under hösten.</p> <p>Tim: Han ska fortsätta med filmprojektet.</p> <p>Linus: Han ska söka projektgrupper/utskott till EDGB och påbörja arbetet.</p> <p>Kalle: Han ska på ORN-möte, lämna ut ovar, planera vårmöte och ansökningsperiod.</p> <p>Emmy: Hon ska skriva mötesprotokoll och höra av sig till valberedningen om beslutet av datum till vårmötet.</p>
25. Nästa möte	<p>Nästa träff: Nästa lunchmöte är: 2021-02-24 Nästa kvällsmöte är: 2021-03-03</p>

26. Mötets avslutande

Kalle Eriksson avslutade mötet.

Protokoll fört av:

Emmy Norberg

.....

Justering:

Kalle Eriksson

.....

Simon Ericson

.....

Tim Ekström Lundemo

.....