

## Protokoll vid möte 2020-02-05

Mötestid: 17:15-17:55

Plats: TP40



<b>1. Mötets öppnande</b>	Lovisa Härold öppnade mötet.
<b>2. Val av justerare</b>	Simon Karlsson och Samuel Hjorth valdes till justerare.
<b>3. Mötets behöriga utlysande</b>	Mötet var behörigt utlyst.
<b>4. Adjungeringar</b>	Inga adjungeringar.
<b>5. Fastställande av föredragslista</b>	Föredragslistan godkändes.
<b>6. Närvaro</b>	Lovisa Härold Tobias Aspegårdh Samuel Hjorth Simon Karlsson Erik Johansson Vilma Björk Öhrfelt Daniel Wallin Rebecca Linder
<b>7. Föregående mötesprotokoll</b>	Föregående mötesprotokoll godkändes och skrevs på.
<b>8. Avstämning föregående möte</b>	Simon: Han ska dela ut ryggsäckar, rensa sektionens förråd och fotografera utskott samt nya medlemmar i styrelsen. <b>OK</b>  Tobias: Han ska ha möte med rekryteringsansvariga från de andra sektionerna gällande hemmissionering samt fortsätta planera Logistikresan. <b>OK</b>  Ella: Hon ska gå på planeringsmöte samt GU-råd. <b>Ej närvarande.</b>

	<p>Johan: Han ska ha överlämningsmöte med Daniel samt anordna kursutvärderingar.</p> <p>Samuel: Han ska gå på kassörråd, sälja ryggsäckar och få besked om äskningsredovisning. <b>OK</b></p> <p>Lovisa: Hon ska lägga upp omröstningar på Facebook angående kick off och tillfälle att filma gyckel, städa förrådet, dela ut ryggsäckar samt kolla upp info om studentspex. Hon ska även fortsätta arbetet med att utforma riktlinjer för EDGB LOGIN och revisor. <b>OK</b></p> <p>Rebecca: Hon ska marknadsföra Besikta Bilprovning i Sverige AB på facebook och hålla i Mingel och Mat på Trappan. Hon ska också gå på möte med Norrköping Science Park, där de ska diskutera hur vi tillsammans kan ta fram samarbeten mellan Logistiksektionen och olika företag. Exempelvis kan man ordna en exjobbsmiddag och ta fram sommarjobb. <b>OK</b></p> <p>Izabel: Hon ska gå på möte med Trappan och ha möte med utskottet. <b>Ej närvarande.</b></p> <p>Josefin: Hon ska fixa med ansökningarna till Escort. <b>Ej närvarande.</b></p> <p>Erik: Han ska ha möte med projektledning i EDGB LOGIN. <b>OK</b></p> <p>Daniel: Han ska delta på överlämningsmöte samt hjälpa Johan med kursutvärderingar. <b>OK</b></p> <p>Vilma: Hon ska städa förrådet samt lägga upp gamla protokoll på sektionens hemsida. <b>OK</b></p>
<b>9. Projektledare LOGIN</b>	<p>Erik: Han informerade om att Elias Hellberg valts till kassör för EDGB LOGIN 2020. Han ska börja söka personer till utskott under nästa vecka. Han undrade hur mycket pengar som har äskats till marknadsföring av EDGB LOGIN, Samuel svarade att det är 28 000 kr.</p>

<b>10. General Familjen</b>	Ej närvarande.
<b>11. Festerichefer</b>	Josefin: Ej närvarande. Izabel: Ej närvarande.
<b>12. Kassör</b>	Samuel: Han har blivit informerad av nämnden om att äskningen för sektionens event Mingel och mat redovisade generella kostnader och till äskningen 2021 önskar de att den även innehåller resekostnader. Han har även blivit uppmärksam på att de pengar sektionen äskat för marknadsföring endast gått till fika och att de även bör gå till övrig marknadsföring som affischer och dylikt. Han är i fas med bokföring, även Logsittningens biljettförsäljning har bokförts. Samuel har även blivit informerad om att det finns en förening med ekonomistudenter som önskar vara revisorer för föreningar och sektioner.
<b>13. Marknadsföring</b>	Simon: Han har påbörjat en presentationsvecka av nya styrelsemedlemmar och utskott på sektionens sociala medier.
<b>14. Näringsliv och alumn</b>	Rebecca: Hon har förberett inför lunchföreläsningen med Norrköpings Hamn som äger rum 13/2. Hon har även fått förfrågan från Holmen som vill marknadsföra sig via sektionens Facebook angående sommarjobb och väntar nu på material att publicera.
<b>15. Arbetsmiljöombud</b>	Ella: Ej närvarande.
<b>16. Ordförande</b>	Lovisa: Hon har informerat Linköpings Spex om att inga biljetter såldes. Hon har även lagt upp en omröstning angående datum för kick-off i styrelsens Facebook-grupp.  Vilma: Hon har lärt sig hur man lägger upp protokoll på hemsidan.

<b>17. Rekrytering</b>	<p>Tobias: Han har fortsatt planera Logistikresan samt fått en till hemmissionering. Han har haft möte med rekryteringsansvariga från ED och MT för planering av basårskväll. Han har även bokat upp sig för att stå på öppet hus Norrköping den 19e mars. Han informerar om det även skulle behövas representanter från SL och FTL.</p>
<b>18. Studienämndsordförande</b>	<p>Johan: Ej närvarande.</p> <p>Daniel: Han har varit på överlämningsmöte med Johan och Ludwig. Han har även planerat kursutvärderingar, hjälp till vid utvärderingar och sålt ryggsäckar.</p>
<b>19. Gruppkontrakt</b>	<p>Alla närvarande skrev på.</p>
<b>20. Logistikvecka</b>	<p>Tobias föreslog att styrelsen ska göra ett evenemang på facebook för hela veckan där vi informerar om lunchtävlingar. Simon ska lägga upp evenemang. Det beslutades att endast logistikstudenter kan vinna pris på kommande lunchtävlingar.</p> <p>Måndag: Sektionen har en tävling under lunchen där priset är hoodies som delas ut till de tre bästa tävlanden. Till tävlingen behövs muggar och pingisbollar som finns i förrådet. Rebecca, Erik och Ella arrangerar tävlingen.</p> <p>Onsdag: Sektionen har en tävling under lunchen där priset är ett presentkort från ICA på 250kr. Till tävlingen behövs muggar och pingisbollar som finns i förrådet. Izabel, Tobias och Simon arrangerar tävlingen.</p> <p>Torsdag: - Logistikresan pågår från 09:00-18:00. - Logistikpub för samtliga logistikstudenter på Trappan. Eventutskottet samt Johan ska jobba.</p>

	<p>Lördag: LOGdans äger rum på Trappan. Samtliga sittande är välkomna på förfest på KP från 16:00. Eventutskottet förbereder lokalen.</p>
<b>21. Övriga frågor</b>	<p>Inga övriga frågor framfördes.</p>
<b>22. Att göra till nästa möte</b>	<p>Daniel: Han ska hjälpa Johan med kursutvärderingar samt närvara på basårsträff.</p> <p>Tobias: Han ska fortsätta planera samt genomföra Logistikresan. Han ska vara med och arrangera basårsträff. Han ska även hitta representanter från FTL och SL till öppet hus i Norrköping.</p> <p>Lovisa: Hon ska gå på ordföranderåd samt träffa kassör i Familjen för att diskutera hennes tillgång till banken. Hon ska fortsätta arbete med att utforma riktlinjer för Projektledare LOGIN och revisorer. Hon ska även hälsa elever välkomna till Logistikresan.</p> <p>Erik: Han ska gå på projektledningsmöte EDGB LOGIN samt påbörja marknadsföring av sökning till utskott. Han ska även vara med och arrangera lunchtävling under Logistikveckan.</p> <p>Rebecca: Hon ska vara med och arrangera lunchtävling. Hon ska arrangera en lunchföreläsning med Norrköpings Hamn. Hon ska även skriva avtal med Holmen samt fortsätta sitt arbete med att kontakta alumner.</p> <p>Simon: Han ska lägga upp event på Facebook för Logistikveckan. Han ska vara med och arrangera lunchtävling under Logistikveckan. Han ska fortsätta lägga upp utskott på sociala medier och eventuellt på sektionens hemsida. Han ska även justera protokoll.</p> <p>Samuel: Han ska köpa presentkort till lunchtävling samt fortsätta arbeta med bokföring.</p>

	Vilma: Hon ska redigera sektionens gyckel till LOGdans samt gå på ordföranderåd.
<b>23. Nästa möte</b>	Nästa träff: 2020-02-12 Nästa lunchmöte är: 2020-02-12 Nästa kvällsmöte är: 2020-02-19
<b>24. Mötets avslutande</b>	Lovisa Härold avslutade mötet.

Protokoll fört av:

Vilma Björk Öhrfelt

.....

Justering:

Lovisa Härold

.....

Simon Karlsson

.....

Samuel Hjorth

.....