

## Protokoll vid möte 2020-01-22

Mötetid: 17:15-17:45

Plats: TP40



<b>1. Mötets öppnande</b>	Lovisa Härold öppnade mötet.
<b>2. Val av justerare</b>	Simon Karlsson och Erik Johansson valdes till justerare.
<b>3. Mötets behöriga utlysande</b>	Mötet var behörigt utlyst.
<b>4. Adjungeringar</b>	Inga adjungeringar.
<b>5. Fastställande av föredragslista</b>	Föredragslistan godkändes med tillägg av punkt 20. Spons 3Cant.
<b>6. Närvaro</b>	Lovisa Härold Tobias Aspegårdh Johan Persson Samuel Hjorth Simon Karlsson Erik Johansson Ella Smith Palin Vilma Björk Öhrfelt Daniel Wallin
<b>7. Föregående mötesprotokoll</b>	Föregående mötesprotokoll godkändes och skrevs på.
<b>8. Avstämning föregående möte</b>	Simon: Han ska lägga upp info om ett par alumner på hemsidan, justera protokoll samt beställa ryggsäckar och hoodies. <b>OK</b>  Tobias: Han ska planera Logistikresan, boka in en egen hemmissionering samt planera en form av Mingel och Mat för basåret tillsammans med ED och MT. <b>OK</b>  Ella: Hon ska på GU-råd och på möte om amo-veckan. <b>OK</b>

	<p>Johan: Han ska planera utvärderingarna och ha överlämningsmöte. <b>OK</b></p> <p>Samuel: Han ska fixa med äskningsredovisning och gå på kassörråd. <b>OK</b></p> <p>Lovisa: Hon ska på OR-N och förbereda inför planeringsmötet. <b>OK</b></p> <p>Rebecca: Hon ska marknadsföra Besikta Bilprovning i Sverige AB på facebook och hålla i Mingel och Mat på Trappan. Hon ska också gå på möte med Norrköping Science Park, där de ska diskutera hur vi tillsammans kan ta fram samarbeten mellan Logistiksektionen och olika företag. Exempelvis kan man ordna en exjobbsmiddag och ta fram sommarjobb. <b>Ej närvarande.</b></p> <p>Izabel: Hon ska gå på möte med Trappan och ha möte med utskottet. <b>Ej närvarande.</b></p> <p>Josefin: Hon ska fixa med ansökningarna till Escort. <b>Ej närvarande.</b></p>
<b>9. Projektledare LOGIN</b>	Erik: Han har haft uppstartsmöte med EDGB LOGIN styrelsen. Han meddelade även att Wilma Söderberg är Vice Projektledare.
<b>10. General Familjen</b>	Ej närvarande.
<b>11. Festerichefer</b>	Josefin: Ej närvarande. Izabel: Ej närvarande.
<b>12. Kassör</b>	Samuel: Han har färdigställt äskningredovisningar. Han har även fått tag på fakturor från Subway som kommit bort i posten och betalat dem.
<b>13. Marknadsföring</b>	Simon: Han har lagt upp två alumner på hemsidan och tagit emot ryggsäckar.
<b>14. Näringsliv och alumn</b>	Rebecca: Ej närvarande.
<b>15. Arbetsmiljöombud</b>	Ella: Hon hade ingen nytt att meddela.

<p><b>16. Ordförande</b></p>	<p>Lovisa: Hon har förberett planeringsmöte, organiserat ordförande-driven samt planerat inför våren.</p> <p>Vilma: Hon har kontaktat salsbokning för att förnya stående bokningar samt lägga till de nya i styrelsen.</p>
<p><b>17. Rekrytering</b></p>	<p>Tobias: Han har planerat inför Logistikresan.</p>
<p><b>18. Studienämndsordförande</b></p>	<p>Johan: Han har kontaktat examinatoreer och kollat på datum att ha utvärderingar.</p> <p>Daniel: Han har inte hunnit börja med sin post.</p>
<p><b>19. Studentspex</b></p>	<p>Richard har skrivit ett avtal med studentspex som innefattar att sälja biljetter till minst tio studenter i utbyte mot rabatterat biljettpris. Valt datum för föreställning är 21a februari. Styrelsen avvaktar med att bestämma datum för försäljning.</p>
<p><b>20. Spons 3Cant</b></p>	<p>3Cant har den årliga festen "Grunkenfesten" som i år heter 3Campen. De vill ha spons för att köpa muggar, mat och dyligt. Samuel svarar att vi kan sponsra med villkoret att pengarna inte går till inköp av alkohol. Styrelsen beslutade att sponsra med 200 kronor.</p>
<p><b>21. Övriga frågor</b></p>	<p>Simon undrade om någon har photoshop, eftersom han behöver hjälp att konvertera bilder. Erik svarade att han har en licens.</p> <p>Vilma undrade om Lintek kan sponsra styrelsen mot att ha tryck på våra hoodies. Simon svarade att han ska be sin efterträdare att undersöka detta.</p>
<p><b>22. Att göra till nästa möte</b></p>	<p>Tobias: Han ska ha möte med rekryteringsansvariga från de andra sektionerna gällande hemmissionering samt fortsätta planera Logistikresan.</p> <p>Johan: Han ska ha överlämningsmöte med Daniel samt anordna kursutvärderingar.</p> <p>Samuel: Han ska gå på kassörråd, sälja ryggsäckar och få besked på äskningsredovisning.</p> <p>Erik: Han ska ha möte med projektledning i EDGB LOGIN.</p>

	<p>Simon: Han ska dela ut ryggsäckar, rensa sektionens förråd och fotografera utskott samt nya medlemmar i styrelsen.</p> <p>Ella: Hon ska gå på planeringsmöte samt GU-råd.</p> <p>Daniel: Han ska delta på överlämningsmöte samt hjälpa Johan med kursutvärderingar.</p> <p>Lovisa: Hon ska lägga upp omröstningar på Facebook angående kick off och tillfälle att filma gyckel, städa förrådet, dela ut ryggsäckar samt kolla upp info om studentspex. Hon ska även fortsätta arbetet med att utforma riktlinjer för EDGB LOGIN och revisor.</p> <p>Vilma: Hon ska städa förrådet samt lägga upp gamla protokoll på sektionens hemsida.</p>
<b>23. Nästa möte</b>	<p>Nästa träff: 2020-01-29  Nästa lunchmöte är: 2020-01-29  Nästa kvällsmöte är: 2020-02-05</p>
<b>24. Mötets avslutande</b>	<p>Lovisa Härold avslutade mötet.</p>

Protokoll fört av:

Vilma Björk Öhrfelt

.....

Justering:

Lovisa Härold

.....

Simon Karlsson

.....

Erik Johansson

.....

