



LOGISTIKSEKTIONEN

Logistikstyrelsens riktlinjer för revisorns arbete

För att underlätta i arbetet mellan styrelsen och revisorn har styrelsen valt att ta fram punkter som skall förtydliga och underlätta vid intressekonflikter, vilka aldrig bör uppstå. Meningen är också att revisorn skall veta vad som förväntas av denne.

Revisorn är medlemmarnas ombud som granskar de beslut som årsmötet tar. Det kan handla om verksamhetsbeslut, budget och andra beslut som kan uppkomma vid ett årsmöte. Det är även viktigt att revisorn granskar att styrelsen håller sig inom ramarna för stadgar och andra styrdokument. Revisorn har även rätt att ta del av sektionens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Revisorn ska ha regelbundna träffar med ordförande och/eller kassör och andra styrelseledamöter beroende på situation. Under mötena ska det finnas tid att resonera kring olika beslut eller handlingar.

Revisorn ansvarar för:

- att till sin yttersta förmåga komma på de möten styrelsen bjuder in till.
- att dennes arbete (eventuellt tillsammans med ytterligare revisor) följer de lagar och regler som anges enligt revisionslagen och bokföringslagen.
- att dela upp arbetet med övriga revisorer, om sådana finns.
- att se över verksamhetens redovisningshandlingar, för både Familjens och sektionens verksamhetsår.
- att granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhetsåret samt överlämna revisionsberättelse.
- att överlämna revisionsberättelse för sektionens verksamhetsår senast 14 dagar före sektionens höstmöte.
- att överlämna revisionsberättelse för Familjen verksamhetsår senast 14 dagar före sektionens vårmöte.

Revisorn skall även verka enligt god revisions sed, kopplat till revisionsgranskning av hela sektionsverksamheten. Detta innebär att revisorn ansvarar för:

- att vara oberoende från alla intressenter.
- att inte sitta i en styrelse som hen granskar. Det ska helst inte finnas några kopplingar till sektionen.
- att eventuell ersättning ska vara på förhand bestämd. Gåvor utöver detta ska ses som ett brytande av oberoendet. Detta ska dock inte hindra en revisor som också är sektionsmedlem att delta i sektionens verksamhet.
- att ha tystnadsplikt. Revisorn får inte för obehöriga avslöja vad som iakttagits inom revisionen. Detta ses som en konsekvens av att revisorn ska ha full rätt att ta del av information som är nödvändig för fullföljande av dennes uppdrag.
- att bryta tystnadsplikten vid tillfällen då revisorn har skyldighet att lämna uppgifter, exempelvis vid misstanke och utredning av brott, författande av revisionsberättelse eller vid frågor från årsmötet till revisorn. Om sektionen har flera revisorer får dessa utan hänsyn till tystnadsplikt tala med varandra.
- att inte använda information för personlig vinning.
- att ha tillräckligt med kompetens för att genomföra revisorsuppdraget.
- att, vid granskning av bokföring, ha kunskap om hur bokföring går till och de regler som gäller.
- att ha grundläggande kunskaper kring lagar och regler inom ekonomi och verksamhet.