

Protokoll vid möte 2018-12-05

Mötestid: 17:16-17:58

Plats: TP40



1. Mötets öppnande	Victoria Eriksson öppnade mötet.
2. Val av justerare	Veronika Andrijević och Mikael Fredriksson valdes till justerare.
3. Mötets behöriga utlysande	Mötet var behörigt utlyst.
4. Adjungeringar	Richard Hållberg Ludwig Gardebrand
5. Fastställande av föredragslista	Föredragslistan godkändes.
6. Närvaro	Richard Hållberg Veronika Andrijević Marika Wallén Victoria Eriksson Ida Gärling Ola Andersson Ludwig Gardebrand Wilma Söderberg Erik Johansson Mikael Fredriksson Jonas Berglund
7. Föregående mötesprotokoll	Föregående mötesprotokoll godkändes och skrevs på.
8. Avstämning föregående möte	Ida: Ska ha möte med utskott och Näringslivs- och Alumniråd. Hon ska även kontakta alumner för Mingel & Mat samt ordna med det sista av planeringen inför evenemanget. Ok Victoria: Ska delta på EDBG Login samt hålla tal på tillhörande sittning. Hon ska även läsa protokoll samt delta på Sektionernas dag och Mingel & Mat. Dessutom ska hon skriva GDPR-policy och testamenten. Ok

	<p>Mikael: Ska vara med på EDBG Login, ha planeringsmöte inför AMO-veckan och ha möten med GU-rådet och AMO-rådet. Han ska även planera After work. Ok</p> <p>Erik: Ska ha utskottsmöte, delta på Sektionernas dag, EDBG Login samt Mingel & Mat. Han ska även ordna broschyrer och fixa sektionens logga på Trappan. Ok</p> <p>Jonas: Ska skriva protokoll, testamente och GDPR-policy. Han ska även vara med EDGB Login och boka salar. Ok</p> <p>Wilma: Ska läsa protokoll, bokföra samt delta på EDGB Login och Mingel & Mat. Hon ska även kolla upp finansiering av guldpennor och gå på kassörråd. Ok</p> <p>Marika: Ska ha möte med utskott och bestämma datum för pub och sittning. Hon ska även tillsammans med utskottet börja planera sittningen. Ok</p> <p>Ola: Ska på internat med nämnden torsdag till fredag. Han ska även säkerställa att alla utvärdering är inskickade innan deadline, delta på utvärderingssamkväm, Sektionernas dag samt Mingel & Mat. Ok</p>
9. Projektledare LOGIN	Ej närvarande
10. General Familjen	Ej närvarande
11. Festerichefer	Marika meddelade att datumet för Logistiksitningen är fastställt till 2018-02-08. En liten pub anordnades i direkt anslutning till Mingel & Mat och nästa pub blir under våren.
12. Kassör	Wilma har haft möte med EDGB Login och stämt av all ekonomi. Hon har även betalat EDGB Logins fakturor.

13. Marknadsföring	Veronika har fått upp alla mötesprotokoll på hemsidan och ordnat affischer till eventet Stressa-AW.
14. Näringsliv och alumn	Ida har anordnat Mingel & Mat, haft möte med trafikverket om samarbete samt tillsammans med utskottet fixat anmälan till mentorskapsprogrammet
15. Arbetsmiljöombud	Mikael informerade om att studieplatserna och belysningen i Täppan ska förbättras under sommaren. Dessutom ska det bli lättare att felanmäla på campus och LiU diskuterar även möjligheter ha en mikrovagn i Täppan. Mikael jagar rätt person för att kunna få ett större förråd. Han ska även ta upp frågan om problem med långa köer för webbutskrift i PaperCut.
16. Ordförande	Victoria och Jonas har tillsammans med Ordföranderådet tagit fram ett utkast till GDPR-policy. Jonas har även arbetat med överföringen till GSuites och varit på möte med Näringslivsutskottet om framtida företagsmöten.
17. Rekrytering	Erik meddelar att intervjuer av studenter till kommande broschyr är färdiga och att det jobbas på intervjuer med alumner.
18. Studienämndsordförande	Ola meddelar att försök gjorts att få till ett möte med klassrepresentanter och AMO, men att tid ej funnit och att detta skjuts upp till våren. På senaste nämndmötet diskuterades hur KTS ska synas bättre och vara mer lättillgänglig på digitala plattformar. Det kommer även hållas ett sista PPG-möte innan jul.
19. Stressa - AW	Mikael informerar om upplägget på eventet. Det kommer bjudas på mat och fika mellan Studiehälsans mindfulness-pass. Wilma ska hjälpa till att hämta mat och Mikael ska fixa inköpslista samt tackgåva till instruktören.
20. Mingel och mat utvärdera	Mingel & Mat utvärderades enligt styrelsens mall <i>Utvärdering av evenemang</i> .

21. Mål i framtiden	Jonas informerade om att styrelsen bör skapa ett separat dokument som kallas för <i>Mål och Visioner</i> och att styrelsens långsiktiga arbete konkretiseras genom det. Detta ska jobbas vidare med under främst planeringsdagen i Januari.
22. Femmans fest	Styrelsen beslutar att revidera beslut om sponsring till femmans fest till att omfatta 2960 kronor.
23. Övriga frågor	<p>Mikael informerar om att studentkårenna följer upp studentundersökningen och har skickats ut en pilotundersökning om psykisk ohälsa. Den kommer senare att skickas ut till alla studenter.</p> <p>Victoria uppmanar alla att komma på sista mötet för en kort avslutning och planering av uppstart för våren.</p> <p>Jonas stämmer av att alla tagit del av informationen kring GSuites.</p>
24. Att göra till nästa möte	<p>Veronika: Ska beställa hoodies till de som kliver på en post till våren, lägga upp mötesprotokoll på hemsidan och uppdatera hemsidan med eventen. Hon ska även prata med Anna om eventuell reklamation av ryggsäck.</p> <p>Marika: Ska planera Logistiksitningen.</p> <p>Victoria: Ska skriva testamente, läsa protokoll och skriva dagordning till nästa möte. Hon ska även gå på stressa-AW.</p> <p>Ida: Ska lägga upp anmälan till mentorskapsprogram på onsdag och bjuda in alla studenter i klasserna SL3, FTL3, KTS4 och KTS5. Hon ska även ha en liten avslutning med utskottet inför julen.</p> <p>Ola: Har PPG-möte 2018-12-18 och UR-möte 2018-12-13.</p> <p>Wilma: Ska fortsätta med ekonomin kring EDGB Login och äskningsredovisningen. Hon ska även hämta mat till stressa-AW.</p>

	<p>Erik: Ska göra sista det sista arbetet med broschyren, gå på stressa-AW och få upp postern med loggan på trappan.</p> <p>Mikael: Ska på AMO-råd och GU-råd. Han ska även hålla i stressa-AW och ha möte det studiesocialt ansvarig från LinTek.</p> <p>Jonas: Ska skriva protokoll, ha möte med företag kring samarbeten och ha ett möte med Richard om våren. Han ska även fortsätta arbetet med GSuites.</p>
25. Nästa möte	<p>Nästa träff: Lunchmöte 2018-12-12 Nästa lunchmöte är: 2018-12-12 Nästa kvällsmöte är: 2018-12-19</p>
26. Mötets avslutande	<p>Victoria Eriksson avslutade mötet.</p>

Protokoll fört av:

Jonas Berglund

.....

Justering:

Veronika Andrijević

.....

Mikael Fredriksson

.....

Victoria Eriksson

.....